

Umowa Nr/NO/17

zawarta w Bydgoszczy, w dniu2017r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, reprezentowany przez: Tomasza Szymańskiego – p.o. Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....z siedzibą
wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie pod numerem KRS NIP REGON
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
W wyniku przeprowadzonego postępowania Strony zawierają umowę, następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa elektronicznych kart przedpłaconych**, przeznaczonych dla pracowników na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie.
2. Wykonawca dostarczy bony towarowe w formie kart płatniczych do siedziby Zamawiającego do 3 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego na konto Wykonawcy środków na zasilenie kart płatniczych, w ilości 1803 sztuk – w tym:

2 sztuki o wartości zasilenia	200,00 PLN każda,
4 sztuki o wartości zasilenia	350,00 PLN każda,
6 sztuk o wartości zasilenia	400,00 PLN każda,
46 sztuk o wartości zasilenia	450,00 PLN każda,
122 sztuki o wartości zasilenia	500,00 PLN każda,

§ 2

1. Karty są instrumentem pieniądza elektronicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz. U. z 2002 r., Nr 169, poz. 1385 ze zm.).
2. Miejsce realizacji kart obejmuje teren Polski i Unii Europejskiej.
3. Karta płatnicza jest akceptowana przez wszystkie jednostki handlowe umożliwiające płatność przy użyciu terminali rozliczeń kart płatniczych.
4. Karta płatnicza umożliwia dokonywanie wypłat gotówkowych w bankomatach.
5. Do wykonywania autoryzacji transakcji przy użyciu karty wymagany jest indywidualny i niepowtarzalny kod np.: cyfrowy kod PIN.
6. Operacje dokonywane przez Użytkownika karty w ramach posiadanych środków nie będą ograniczane żadnymi limitami.
7. Użytkownik będzie miał możliwość dokonywania płatności w Internecie przy użyciu karty.
8. Zamawiający ani użytkownik karty nie będą obciążani opłatą za żadną operację dokonywaną przy użyciu karty. Dopuszcza się możliwość obciążenia użytkownika karty opłatą za transakcję wypłaty gotówki w minimalnej kwociezł.

9. Zamawiający ani użytkownik karty nie będą obciążani żadnymi opłatami serwisowymi, indywidualnymi ubezpieczeniami kart, czy opłatą za użytkowanie karty przez cały okres ważności karty.
10. Ubezpieczenie przesyłki na czas transportu obciąża Wykonawcę.
11. Dostarczenie kart nastąpi w opakowaniach zbiorczych, posegregowanych przez Wykonawcę, zgodnie ze specyfikacją z § 1 ust. 2 umowy.
12. **Aktywacja kart nastąpi w tym samym dniu po przekazaniu Wykonawcy potwierdzenia odbioru kart.**
13. Zamawiającemu przysługuje możliwość reklamacji w razie stwierdzenia wad ilościowych i jakościowych kart i bezpłatne uzupełnienie przesyłki lub wymiana na towar wolny od wad w terminie do 5 dni od zgłoszenia reklamacji.
14. Użytkownik karty musi mieć możliwość bezpłatnego sprawdzenia salda oraz historii transakcji dokonywanych za pomocą karty (telefonicznie oraz przez Internet) w czasie rzeczywistym.
15. Użytkownik karty musi mieć możliwość bezpłatnego zastrzeżenia karty.
16. W przypadku zgubienia, uszkodzenia lub kradzieży karty, użytkownikowi zostanie wydany duplikat karty. Koszt wydania duplikatu karty wynosi zł i nie obciąża / obciąża użytkownika karty.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę stanowiącą wartość nominalną bonów w formie elektronicznych kart płatniczych w wysokości **85.900,00 PLN** (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset złotych 00/100), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik Nr 1** do umowy.
2. Zamawiający dokona zapłaty kwoty zasilenia kart na konto po otrzymaniu od Wykonawcy noty obciążeniowej z podanym numerem konta bankowego w ciągu **2 dni** od dnia podpisania umowy między stronami.

§ 4

Termin ważności KARTY wynosi **miesiący** od daty dostarczenia do Zamawiającego.

§ 5

Posiadacz karty jest uprawniony do skorzystania z rabatów zgodnie z wykazem stanowiącym **załącznik Nr 2** do umowy.

§ 6

1. Do koordynacji realizacji zadania z ramienia Wykonawcy wyznacza się **pana/panią**
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego będzie **pan Piotr Garbal**

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za niedostarczenie w terminie przedmiotu dostawy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku odstąpienia od wykonania umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy brutto,
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto.

WM

3. Niezależnie od kar umownych strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie dostarczy kart w terminie 7 dni od otrzymania środków pieniężnych przeznaczonych na zasilenie kart,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy,
 - 3) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu dostawy osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (*Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.*),

§ 13

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego
mgr Ewa Galicka

Radca Prawny

Magdalena Szajda

20. 11. 2017 r.